

## ПРИКАЗ

21.04. 2023 года

№ 39-од

«О проведении внеочередного  
Педагогического совета»

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 26.04.2023 года педагогический совет №3/1 ««Особенности перехода на реализацию федеральной образовательной программы дошкольного образования» с повесткой дня:
  - рассмотрение и принятие план-графика (дорожная карта) по изучению федеральной образовательной программы дошкольного образования;
  - рассмотрение состава рабочей группы по изучению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ЦРР № 7 «Звёздочка».
2. Рассмотрение о приведении дополнительного образования в соответствии с новыми требованиями.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МБДОУ ЦРР № 7 «Звездочка»



Левченко Ж.П.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребёнка - детский сад №7 «Звёздочка»

## ПРОТОКОЛ

### заседания тематического педагогического совета № 3/1

26.04.2023

г. ЛЕРМОНТОВ

Тема: «Особенности перехода на реализацию федеральной образовательной программы дошкольного образования»

Присутствовали:

Заведующий	Левченко Ж.П.
Старший воспитатель	Легкова Н.Н.
Воспитатели детского сада	9 человек
Председатель педагогического совета	Левченко Ж.П.
Секретарь педагогического совета	Легкова Н.Н.

**Повестка дня:**

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: основные понятия и общая характеристика.
3. Основные мероприятия по переходу на ФОП ДО с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения.
4. План перехода по внедрению ФОП ДО.
5. План работы на лето.
6. Решение педагогического совета.

**Ход педагогического совета**

**По первому вопросу слушали:** заведующего детским садом Левченко Ж.П. Она выступила с докладом о выполнении решений предыдущего педсовета

Педагоги ДООУ активно внедряют в работу здоровьесберегающие технологии. Уголки ФИЗО пополняются нестандартным оборудованием, для развития двигательной активности и укрепления здоровья детей (в группе № 6 появилось оборудование для координации в пространстве, для развития дыхательного аппарата, в группе №5 – нестандартные классики для игры в группе, в группе №4 игра на командообразование, в группе №2 на развитие дыхания).



При проведении гимнастики учитываются - индивидуальный и дифференцированный подходы. Используется музыкальное сопровождение бубен, музыкальные зарядки;

Воспитателями групп подготовлены на летний период физкультурные мероприятия с участием родителей.

Старшим воспитателем подготовлено анкетирование родителей по вопросам удовлетворённости родителей физическим развитием детей.

Голосовали: за – 11 человек, против – 0, воздержались – 0.

Решили: признать выполненными все решения предыдущего педсовета.

**По второму вопросу слушали:** старшего воспитателя Легкову Н.Н. Она представила презентацию и доклад об основных особенностях федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО). Программа имеет статус нормативного документа и является обязательной к исполнению для всех дошкольных организаций, которые осуществляют образовательную деятельность. Основными документами для самостоятельной разработки основной образовательной программы являются ФГОС ДО и ФОП ДО. ОП ДО должна состоять из двух частей: обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть должна составлять не менее 60 процентов, соответствовать ФОП ДО и оформляться в виде ссылки на нее. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, или вариативная часть, должна составлять не более 40 процентов и учитывать региональный компонент и социокультурные особенности.

**По третьему вопросу слушали:** старшего воспитателя Легкову Н.Н. Чтобы закрепить информацию по второму вопросу, она предложила провести деловую игру. Педагогические работники объединились в две мини-группы. Каждой из мини-групп были предложены рабочие листы с заданиями. В заданиях были учтены Методические рекомендации по реализации ФОП ДО от 07.03.2023 № б/н. По итогам были вынесены на обсуждение основные вопросы: выбор парциальных программ для вариативной части, программы по региональному компоненту.

**По четвертому вопросу слушали:** старшего воспитателя и заведующего детским садом. Они представили педагогическому коллективу план-график по переходу на ФОП ДО. В плане предложены мероприятия по блокам:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Путем голосования были избраны и определены члены рабочей группы из числа педагогических работников: Старший воспитатель Легкова Н.Н., воспитатели высшей квалификационной категории Лесик Н.В., Глубокая С.А.

Голосовали: за – 11 человек, против – 0, воздержались – 0.

Решили: утвердить состав рабочей группы в данном составе.

**По пятому вопросу слушали:** старшего воспитателя, которая представила на обсуждение план работы на летний период.

Голосовали: за – 11 человек, против – 0, воздержались – 0.

Решили: утвердить план работы на летний период.

#### **Проект решений педагогического совета:**

1. Принять в работу Методические рекомендации по реализации ФОП ДО.  
Ответственный: старший воспитатель. Срок: август 2023 года.

2. Рабочей группе:

- провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с Методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО.  
Ответственный: старший воспитатель. Срок: май - июнь 2023 года;
- провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО.  
Ответственный: старший воспитатель. Срок: май - июнь 2023 года;

3. Старшему воспитателю проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО и представить аналитический отчет на итоговом педсовете. Срок: май 2023 года.

4. Педагогам довести информацию до родителей воспитанников о применении ФОП ДО. Представить отчет о проделанной работе и протоколы родительских собраний.  
Ответственный: воспитатели возрастных групп. Срок: май 2023 года.

5. Разработать план работы на летний период в соответствии с планом МБДОУ ЦРР №7 «Звёздочка» и возрастными особенностями воспитанников.

Проголосовали: за – единогласно, воздержались – нет, против – нет.

Председатель



Ж.П. Левченко

Секретарь



Н.Н. Легкова